

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования Чувашской Республики**

Программа вступительных испытаний

по специальности

43.02.17 «Технология индустрии красоты»

очная форма обучения

г. Новочебоксарск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Содержание вступительного испытания	3
1.1. График проведения консультаций и вступительного испытания	3
2. Проведение вступительного испытания	4
2.1. Состав экзаменационной комиссии	4
3. Проверка экзаменационных работ	4
3.1. Состав апелляционной комиссии	5
4. Критерии оценки результатов вступительного испытания	6
6. Приложение 1. Образец титульного листа экзаменационной работы	7
7. Приложение 2. Экзаменационная постановка для вступительного испытания «Рисунок»	8

1. Содержание вступительного испытания

Абитуриенты, поступающие на обучение по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты», сдают вступительное испытание «Рисунок».

Цель вступительного испытания — определить наличие творческих способностей, художественной подготовки, практического владения приемами рисунка, умение образно мыслить, что необходимо для овладения будущей специальностью.

На вступительное испытание абитуриентам будут предоставлены следующие материалы:

- альбомные листы формата А 4;
- графические карандаши различной мягкости/твердости;
- стирательные резинки (ластики).

1.1. График проведения консультаций и вступительного испытания

Вступительное испытание и консультации проводятся в период с 12 августа по 15 августа 2025 года согласно расписанию.

Перед началом вступительного испытания для абитуриентов проводятся консультации (бесплатные) -11 августа 2025 г.

2. Проведение вступительного испытания

Расписание с указанием даты и номеров аудиторий, где будут проводиться вступительное испытание и списки поступающих (из числа лиц, подавших необходимые документы), которые будут сдавать вступительное испытание «Рисунок», будут размещены на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту» и на информационном стенде приемной комиссии техникума не позднее, чем за один день до начала вступительных испытаний.

При входе в аудиторию поступающий предъявляет паспорт или документ, удостоверяющий личность и экзаменационный лист. Взамен экзаменационного листа ему выдают бумагу формата А4 и титульный лист экзаменационной работы. На оборотной стороне бумаги проставляется номер экзаменационного листа абитуриента и ставится печать приемной комиссии.

Вступительное испытание начинается с оформления титульного листа (приложение 1):

- поступающий заполняет графу «ФИО»;
- член экзаменационной комиссии проставляет время начала вступительного испытания.

Время оформления титульного листа не засчитывается во время выполнения вступительного испытания.

После оформления титульного листа абитуриент в течение 2 (двух) академических часов выполняет рисунок с применением светотеневой моделировки (приложение 2).

Экзаменационная постановка включает в себя образцы рисунков из 2-3 (двух-трёх) предметов геометрических примитивов на основе прямоугольной формы (куб, призма, параллелепипед) и на основе тела вращения (шар, цилиндр, конус).

В случае необходимости, по устной просьбе, абитуриент может произвести замену испорченного листа. При этом испорченный лист изымается и уничтожается, время на выполнение задания не увеличивается, о чем абитуриент предупреждается заранее. На титульном экзаменационном листе делается соответствующая запись с указанием времени, подписей абитуриента и члена экзаменационной комиссии, выполнившего замену листа.

Абитуриенту запрещается подписывать выполненную работу, ставить какие-либо знаки, пометки.

Работы, содержащие посторонние подписи, знаки, пометки оцениваются как «не зачтено».

По окончании вступительного испытания абитуриенты сдают председателю экзаменационной комиссии выполненные работы с прикрепленным к ним титульным листом. Председатель экзаменационной комиссии проставляет в титульном листе время окончания работы.

2.1. Состав экзаменационной комиссии

- председатель экзаменационной комиссии – директор техникума;
- ответственный секретарь приемной комиссии – зам. директора по УР;
- экзаменаторы - преподаватели техникума.

3. Проверка экзаменационных работ

Председатель экзаменационной комиссии передает ответственному секретарю приемной комиссии экзаменационные работы с титульными листами.

Ответственный секретарь приемной комиссии осуществляет шифрование выполненных работ (шифр проставляется в титульном листе и на лицевой стороне экзаменационной работы).

После шифрования экзаменационные работы (без титульных листов) возвращаются председателю экзаменационной комиссии, который распределяет их между экзаменаторами для проверки.

Для проверки выполненные работы развешиваются в аудитории (мастерской) и оцениваются экзаменационной комиссией в соответствии с критериями оценки.

Оценка по зачетной системе выставляется прописью на лицевой стороне работы.

Проверенные работы, а также заполненные экзаменационные ведомости с шифром, оценками по зачетной системе и подписями проверявших экзаменаторов передаются заместителю ответственного секретаря приемной комиссии, который организует дешифровку работ.

Экзаменационные ведомости после оформления их экзаменаторами закрываются и подписываются заместителем ответственного секретаря приемной комиссии.

Проверенные работы остаются в той же аудитории для проведения апелляции.

Экзаменационные работы не возвращаются.

Апелляция производится в течение следующего календарного дня после проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из законных представителей. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

3.1. Состав апелляционной комиссии

- председатель апелляционной комиссии – директор техникума;
- ответственный секретарь приемной комиссии – зам. директора по УР;
- преподаватели техникума.

4. Критерии оценки результатов вступительного испытания

Оценки выставляются по зачетной системе «зачтено - не зачтено».

Максимальное количество баллов, которое абитуриент может получить за выполнение рисунка - 5, минимальное - 0.

Работа абитуриента оценивается по следующим критериям:

№ п/п	Критерии	Количество баллов
1.	Соответствие тематике задания	0-5
2.	Выразительное и оригинальное авторское решение	0-5
3.	Творческий подход к раскрытию темы	0-5
4.	Владение техникой рисунка	0-5
5.	Уровень эстетического исполнения	0-5

Поступающие, которые по итогам проведения вступительного испытания набрали количество баллов от 3 (трёх) до 5 (пяти), что соответствует оценке «зачтено», обладают определенными творческими способностями для обучения по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты».

Поступающие, которые по итогам проведения вступительного испытания набрали количество баллов 2 (два) и меньше, что соответствует оценке «не зачтено», не обладают определенными творческими способностями для обучения по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты».

**Образец титульного листа экзаменационной работы
Вступительное испытание «Рисунок»**

ФИО _____

Время выполнения вступительного испытания:

_____ ч. _____ мин. (начало) _____ ч. _____ мин. (окончание)

«_____» _____ 20____ г. _____ (подпись)

Член экзаменационной комиссии _____ / _____ /

ФИО

подпись

Член экзаменационной комиссии _____ / _____ /

ФИО

подпись

Замена листа для выполнения экзаменационной работы

_____ ч. _____ мин.

Члены экзаменационной комиссии _____ / _____ /

ФИО

подпись

Члены экзаменационной комиссии _____ / _____ /

ФИО

подпись

Абитуриент _____ / _____ /

ФИО

подпись

Оценка по зачетной системе _____

(прописью)

Ответственный секретарь приемной комиссии

_____ / _____ /

ФИО

подпись

Экзаменационная постановка
для вступительного испытания «Рисунок»

Рисунок 1. Образец № 1

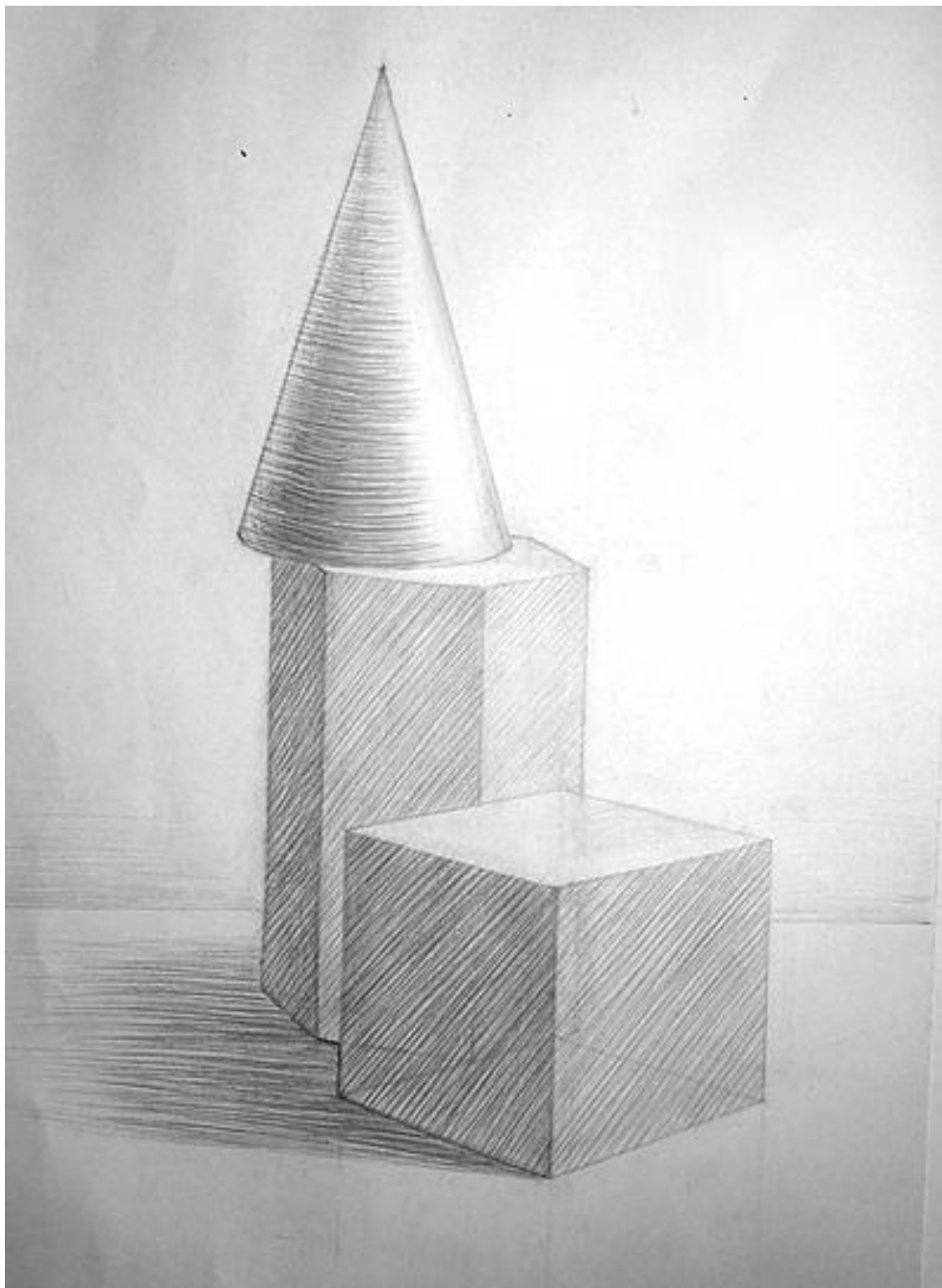


Рисунок 2. Образец № 2

