

38.02.08 Торговое дело

Получение среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальности **38.02.08 Торговое дело**

- базовая подготовка, очной, очно-заочной и заочной формах обучения.
- квалификация: **специалист торгового дела**

Область профессиональной деятельности выпускников:

- Финансы и экономика;
- Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Специалист торгового дела готовится к следующим видам деятельности:

- Организация и осуществление торговой деятельности;
- Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору);
- Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору);
- Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору);
- Осуществление продаж автотранспортных средств, космических продуктов, услуг и технологий и координация работы с клиентами (по выбору);
- Осуществление продаж информационно-коммуникационных продуктов и технологий и координация работы с клиентами (по выбору);
- Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору);
- Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору).

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Организация и осуществление торговой деятельности

ПК. 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.

ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.

ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)

ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.

ПК. 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК. 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.

ПК. 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.

Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)

ПК. 3.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.

ПК 3.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.

ПК 3.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.

ПК 3.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.

ПК 3.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 3.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 3.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.

ПК 3.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.

Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)

ПК 4.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 4.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.

ПК 4.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.

ПК 4.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.

ПК 4.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.

ПК 4.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.

ПК 4.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 4.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)

ПК 5.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению.

ПК 5.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ПК 5.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.

ПК 5.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.

ПК 5.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору)

ПК 6.1. Осуществлять формирование, ведение клиентской базы, а также мероприятий деловой и дополнительной программы выставок и их актуализацию, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК 6.2. Оформлять маркетинговые материалы о торгово-промышленных выставках.

ПК 6.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.

ПК 6.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.

ПК 6.5. Организовывать проведение торгово-промышленной выставки в соответствии с заявленной программой и соглашениями с соблюдением требований нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения.

ПК 6.6. Осуществлять контроль исполнения клиентами обязательств по оплате участия в торгово-промышленной выставке.

ПК 6.7. Консультировать участников торгово-промышленной выставки по вопросам оптимальной организации их участия.