

ИСО 9001

**Бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования и молодежной политики
Чувашской Республики**



РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
Новочебоксарского химико-механического
техникума Минобразования Чувашии
11 сентября 2015 г.
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор Новочебоксарского
химико-механического техникума
Минобразования Чувашии
[Signature] Е.Ю. Пристова
«11» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее – Совет) Бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Новочебоксарский химико-механический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Техникум) является главным структурным подразделением методической службы, профессиональным коллективным органом, объединяющим членов администрации и педагогов, стремящихся осуществлять инновационные преобразования на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

1.2. Целью работы Методического совета является развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, повышение педагогического мастерства и творческого роста педагога.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума, приказами директора Техникума и настоящим Положением.

2. Состав Методического совета

2.1. В состав Методического совета Техникума входят директор Техникума, заместители директора, старший мастер, председатели предметных (цикловых) комиссий.

2.2. Председателем Методического совета является заместитель директора по учебной работе.

2.3. Состав Методического совета утверждается приказом директора Техникума сроком на один год. Методический совет избирает из своего состава секретаря.

2.4. Заседания Методического совета могут проводиться расширенным составом в тех случаях, когда в рассмотрении выносимых на него вопросов должны участвовать другие педагогические работники Техникума.

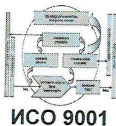
3. Задачи и содержание работы Методического совета

3.1. Главными задачами Методического совета являются:
совершенствование качества обучения и воспитания студентов, методической работы;

повышение педагогического мастерства педагогических работников.

3.2. Методический совет осуществляет следующие функции:

подготовка предложений по развитию учреждения;



общее руководство разработкой нового программно-методического обеспечения образовательного процесса;

решение вопросов организации учебного процесса, в том числе рассмотрение рабочих учебных планов, программ, программ итоговой государственной аттестации выпускников, сроков обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и осуществления международных связей; повышение квалификации педагогического персонала.

4. Организация деятельности Методического совета

4.1. Методический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Совета работает на общественных началах.

4.2. Периодичность заседаний Совета – 1 раз в 2 месяца.

4.3. Дата заседания Методического совета определяется графиком обязательных мероприятий по Техникуму.

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Методического совета, выносятся решения с указанием сроков их исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.5. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.6. Каждый член Методического совета обязан посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе.

4.7. Работа Методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, исходя из Программы развития Техникума. План работы рассматривается на первом заседании Методического совета и утверждается директором Техникума.

5. Документация Методического совета

5.1. Заседания Методического совета оформляются протоколно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.2. Контроль исполнения решений Совета возлагается на председателя Совета.

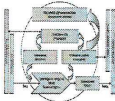
5.3. Протоколы Методического совета хранятся 3 года.

Разработал:

Юрисконсульт

«02» 09 2015 г.


Е.В. Роднова



ИСО 9001

Бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования и молодежной политики
Чувашской Республики



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изм	Номера листов (страниц)				№ документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				