



РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
Новочебоксарского химико-механического
техникума Минобразования Чувашии
от 11.09.2023 № 13

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора Новочебоксарского
химико-механического техникума
Минобразования Чувашии
от 13.09.2023 № 194-ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В НОВОЧЕБОКСАРСКИЙ ХИМИКО-
МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ МИНОБРАЗОВАНИЯ ЧУВАШИИ**

I. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в Новочебоксарский химико-механический техникум Минобразования Чувашии регламентируют порядок приема граждан в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Новочебоксарский химико-механический техникум» Министерства образования Чувашской Республики (далее – Техникум) на обучение по дополнительным профессиональным программам - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки и основным программам профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом техникума и иными локально-нормативными актами техникума.

1.3. Прием на обучение осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам на условиях, установленных Положением о порядке оказания платных образовательных услугах в Новочебоксарском химико-механическом техникуме Минобразования Чувашии.

Обучение по программам профессионального обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования осуществляется в пределах освоения среднего профессионального образования, обучающиеся осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с учебным планом (перечнем



профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение).

Обучение по программам профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования в рамках реализации региональных или федеральных проектов осуществляется за счет региональных или федеральных средств.

1.4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с образовательной программой разработанной и утвержденной техникумом, содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами.

Прием на обучение по программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с образовательной программой разработанной и утвержденной техникумом на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, так же программы профессионального обучения разрабатываются и утверждаются с учетом примерных программ профессионального обучения или типовых программ, утвержденных уполномоченными федеральными государственными органами в случаях установленных Федеральным законом.

1.5. Техникум осуществляет прием на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в течение всего календарного года, по мере комплектования групп. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

1.6. Техникум в целях информирования о приеме на обучение размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных экзаменов, на основании личного заявления слушателя и представленных им документов.

1.8. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляется в учебном центре профессиональных квалификаций (далее – Центр), который является структурным подразделением техникума.

1.9. Дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения могут реализовываться в формах, предусмотренных федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании на обучение по



программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам.

1.10. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программой.

1.11. Учебные занятия по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляются в соответствии с расписанием, которое утверждается с момента зачисления обучающихся на обучение.

1.12. Образцы договоров, перечень платных образовательных услуг и учебные планы по образовательным программам размещаются на официальном сайте техникума.

II. Организация приема граждан в техникум по программам профессионального обучения

2.1. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста без предъявления требований к образованию, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Прием на обучение в техникум по основной программе профессионального обучения проводится по личному заявлению граждан (Приложение 1 к настоящим Правилам).

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина, указанные в поданных документах, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность. В случае расхождения предъявляются документы об изменении данных;
- согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (в случае необходимости).

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»), - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);



- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом". Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При личном представлении оригиналов документов гражданином, допускается снятие их копий с последующим заверением лицом, ответственным за организацию приема документов.

2.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых гражданами, Центр вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Техникум обязан ознакомить граждан, поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (в том числе со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Зачисление осуществляется на основании приказа директора техникума о зачислении, в случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении лиц на обучение в техникум, предшествует заключение договора об образовании на обучение по программам профессионального обучения.

Зачисление на профессиональное обучение в рамках получения специальности осуществляется на основании приказа о зачислении.

2.6. В случае не предоставления при подаче заявления полного набора документов в соответствии с Настоящими правилами, заполнения их не в полном объеме, либо предоставления заведомо ложных сведений, должностное лицо, осуществляющее прием на обучение, вправе отказать Заявителям в их приеме.

III. Организация приема граждан в техникум по дополнительным профессиональным программам

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. Прием на обучение в техникум по дополнительным профессиональным программам проводится по личному заявлению граждан (Приложение 2 к настоящим Правилам).

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)



гражданина, указанные в поданных документах, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность. В случае расхождения предъявляются документы об изменении данных;

- справку об обучении, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, получающих среднее профессиональное или высшее образование).

- согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (в случае необходимости).

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом". Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При личном представлении оригиналов документов гражданином, допускается снятие их копий с последующим заверением лицом, ответственным за организацию приема документов.

3.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых гражданами, Центр вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. Техникум обязан ознакомить граждан, поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (в том числе со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.



3.5. Зачисление осуществляется на основании приказа директора техникума о зачислении, в случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении лиц на обучение в техникум, предшествует заключение договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам.

3.6. В случае не предоставления при подаче заявления полного набора документов в соответствии с Настоящими правилами, заполнения их не в полном объеме, либо предоставления заведомо ложных сведений, должностное лицо, осуществляющее прием на обучение, вправе отказать Заявителям в их приеме.

IV. Завершение обучения

4.1. Освоение основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

4.2. Лица, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной



**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования Чувашской Республики**



переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.4. Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, удостоверения о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке выдаются с внесением в Книгу регистрации выдачи свидетельств о получении рабочих профессий и должности служащего, Книгу регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации, Книгу регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке без дополнительных требований к обучающимся.

Документ о квалификации или свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается техникумом.

4.4. Сведения о выданных документах установленного образца, дубликатах к ним вносятся в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации не позднее 10 рабочих дней после издания соответствующего приказа директора.



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования Чувашской Республики



Приложение 1 к правилам приема на обучение по
дополнительным профессиональным программам и
основным программам профессионального обучения в
Новочебоксарский химико-механический техникум
Минобразования Чувашии

Директору Новочебоксарского химико-
механического техникума Минобразования
Чувашии
Е.Ю. Пристовой

_____ (ФИО гражданина)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем, когда выдан)

зарегистрированного по адресу: _____

СНИЛС: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Заявление

Прошу зачислить на обучение по _____ форме обучения, основной
(указать форму обучения)

профессиональной программе - _____

(программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программе переподготовки рабочих, служащих, программе повышения квалификации рабочих, служащих)

по профессии _____

(наименование профессии)

С уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (в том числе со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности), со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____ ознакомлен (а).

(подпись)

Согласен на обработку своих персональных данных, в порядке установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

(подпись)

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обязуюсь соблюдать права и обязанности обучающегося _____

(подпись)

Профессиональное обучение получаю впервые: _____

(да/нет)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

(расшифровка)



Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Чувашской Республики
«Новочебоксарский химико-механический техникум»
Министерства образования Чувашской Республики



Приложение 2 к правилам приема на обучение по
дополнительным профессиональным программам и
основным программам профессионального обучения в
Новочебоксарский химико-механический техникум
Минобразования Чувашии

Директору Новочебоксарского химико-
механического техникума Минобразования
Чувашии
Е.Ю. Пристовой

_____ (ФИО гражданина)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем, когда выдан)

зарегистрированного по адресу: _____

СНИЛС: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Заявление

Прошу зачислить на обучение по очной форме обучения дополнительной
профессиональной программе _____
(программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки)

по направлению _____
(наименование направлению)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере
лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, с программой профессионального обучения и другими
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности, обучающихся _____ ознакомлен (а).
(подпись)

Согласен на обработку своих персональных данных, в порядке установленный
Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____ (подпись)

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» обязуюсь соблюдать права и обязанности
обучающегося _____
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г. _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)